



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(Совет депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района
Чеченской Республики)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ТИЕХЪА-МАРТАНАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДЕПУТАТИН КХЕТАШО**
(Тіехъа-Мартанан муниципальни кюштан депутатин кхеташо)

РЕШЕНИЕ

от 29 ноября 2021 года с. Ачхой-Мартан

№ 18

**Об утверждении Положения о ревизионной комиссии
Совета депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района**

В соответствии со статьями 6 и 7 Регламента Совета депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района, статьями 34, 35 Устава Ачхой-Мартановского муниципального района, Совет депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района Чеченской Республики четвертого созыва

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о ревизионной комиссии Совета депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Ачхой-Мартановского
муниципального района –
председатель Совета депутатов



У.Ж.Ахмедов



Приложение к решению
Совета депутатов
Ачхой-Мартановского
муниципального района
от 20.11.2021г. № 18

ПОЛОЖЕНИЕ

о ревизионной комиссии Совета депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района четвертого созыва

1. Статус ревизионной комиссии Совета депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района

Ревизионная комиссия Ачхой-Мартановского муниципального района Чеченской Республики (далее - ревизионная комиссия) является постоянно действующим органом финансового контроля, образуемым Советом депутатов Ачхой-Мартановского муниципального района Чеченской Республики (далее – Совет района) и подотчетным ему.

В своей деятельности ревизионная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Ачхой-Мартановского муниципального района, иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики и Ачхой-Мартановского муниципального района.

Ревизионная комиссия входит в структуру органов местного самоуправления Ачхой-Мартановского муниципального района.

Ревизионная комиссия организует свою работу во взаимодействии с главой Ачхой-Мартановского муниципального района Чеченской Республики, с контрольными, правоохранительными и иными органами и организациями.

2. Задачи ревизионной комиссии

Ревизионная комиссия осуществляет контроль за:

- исполнением бюджета Ачхой-Мартановского муниципального района Чеченской Республики (далее – бюджет района);
- поступлением в бюджет района доходов от использования муниципальной собственности Ачхой-Мартановского муниципального района, доходов от налогов и сборов Ачхой-Мартановского муниципального района, иных доходов бюджета района;
- соблюдением порядка, условий предоставления, использования финансовой помощи, бюджетных кредитов и бюджетных ссуд, предоставляемых из бюджета района;
- расходованием средств, поступающих в местные бюджеты поселений района;

- исполнением целевых программ, договоров района и правовых актов района в части использования средств бюджета района.
- Ревизионная комиссия проводит экспертизу проектов решений Совета района, а также экспертизу правовых актов органов местного самоуправления Ачхой-Мартановского муниципального района, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств бюджета района, и влияющих на формирование и исполнение бюджета района.

3. Принципы осуществления деятельности ревизионной комиссии

Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, объективности, независимости и гласности.

4. Состав ревизионной комиссии

В состав ревизионной комиссии входят председатель, заместитель председателя ревизионной комиссии и 1 член ревизионной комиссии.

5. Председатель ревизионной комиссии

Председатель ревизионной комиссии осуществляет руководство деятельностью ревизионной комиссии и представляет ревизионную комиссию в органах государственной власти Чеченской Республики, органах местного самоуправления, а также в иных органах и организациях.

Председатель, заместитель председателя ревизионной комиссии и члены ревизионной комиссии избираются на должность из числа депутатов Совета района на срок полномочий Совета района. Решение об избрании председателя и заместителя председателя ревизионной комиссии принимается на заседании Совета района большинством голосов от числа избранных депутатов Совета района открытым голосованием. При необходимости по решению привлекаются независимые эксперты, не являющиеся депутатами, и имеющие специальное образование.

Председатель ревизионной комиссии:

осуществляет руководство деятельностью ревизионной комиссии, организует ее работу в соответствии с настоящим Положением;

распределяет обязанности между членами ревизионной комиссии и привлеченными экспертами;

утверждает программы и планы контрольных мероприятий ревизионной комиссии;

утверждает документы по результатам контрольных мероприятий, проведенных ревизионной комиссией;

организует проведение контрольных мероприятий, в том числе совместно с правоохранительными и контрольными органами;

представляет Совету района ежегодные отчеты о работе ревизионной комиссии, а также информацию по результатам контрольных мероприятий;

осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции.

Председатель ревизионной комиссии может быть досрочно освобожден от должности большинством не менее двух третей голосов от числа избранных депутатов Совета района.

6. Виды деятельности ревизионной комиссии и формы контроля

В целях реализации задач, указанных в статье 2 настоящего Положения, ревизионной комиссии осуществляет контрольно - ревизионную, экспертно - аналитическую, информационную и иную определенную Положением деятельность, что предусматривает:

- организацию и проведение контрольных мероприятий;
- систематический анализ итогов контрольных мероприятий, исследование и обобщение выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий нарушений в бюджетном процессе, принятие соответствующих мер для предотвращения и устранения указанных нарушений;
- подготовку и внесение на рассмотрение Совета района предложений по совершенствованию бюджета района;
- подготовку и представление в Совет района, заключений о ходе исполнения бюджета района, отчетов о результатах проведенных контрольных мероприятий.

Контроль за исполнением бюджета района осуществляется ревизионной комиссией в форме:

- предварительного контроля - при подготовке экспертных заключений по проекту решения о бюджете Ачхой-Мартановского муниципального района, проектам целевых программ, договоров района и других правовых актов, предусматривающих формирование и расходование средств бюджета района;
- текущего контроля - при проведении контрольных мероприятий в ходе исполнения бюджета района;
- последующего контроля - по итогам исполнения бюджета района в ходе рассмотрения и утверждения информации, отчетов о его исполнении, а также по итогам выполнения целевых программ и договоров района.

7. Планирование работы ревизионной комиссии

Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе годовых и текущих планов.

Обязательному включению в планы работы ревизионной комиссии подлежат контрольные мероприятия в соответствии с письменными поручениями Совета района, главы Ачхой-Мартановского муниципального района.

Внеплановые контрольные мероприятия проводятся по решению председателя ревизионной комиссии, а также по требованию главы района либо по требованию не менее одной трети от числа избранных депутатов Совета района.

Проведение контрольных мероприятий в отношении одного проверяемого органа или организации планируется ревизионной комиссией не чаще одного раза в год.

8. Область действия контрольных мероприятий ревизионной комиссии

Контрольные полномочия ревизионной комиссии распространяются на органы местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие организации, иные организации если они получают и используют средства бюджета района, используют муниципальную собственность района либо управляют ею.

Должностные лица ревизионной комиссии при выполнении своих служебных обязанностей имеют право:

- входить в помещения, занимаемые органами и организациями, указанными в абзаце первом настоящего пункта;
- знакомиться со всеми документами, имеющими отношение к контрольным мероприятиям, при необходимости делать их копии.

Должностные лица органов и организаций, указанных в абзаце первом настоящего пункта, обязаны создавать необходимые условия для работы сотрудников ревизионной комиссии.

Должностные лица проверяемых органов и организаций несут персональную ответственность за достоверность представленных сведений. Указанные должностные лица имеют право заявить письменные возражения по результатам контрольных мероприятий.

9. Предоставление информации по запросам ревизионной комиссии

Органы и организации, указанные в абзаце первом пункта 8 настоящего Положения, обязаны предоставлять по запросам ревизионной комиссии информацию, необходимую для обеспечения ее контрольной деятельности.

10. Контрольные мероприятия

Ревизионная комиссия проводит ревизии (комплексные проверки), проверки, обследования и экспертизы.

Ревизия (комплексная проверка) представляет собой взаимосвязанное изучение экономической (финансово - хозяйственной) и юридической сторон деятельности органа или организации, проведение документального и фактического контроля с целью определения законности, достоверности, экономической целесообразности (рациональности и эффективности) хозяйственных и финансовых операций.

Проверки проводятся в виде:

- тематической проверки по определенному вопросу (кругу вопросов) путем ознакомления на месте с отдельными сторонами хозяйственной и

финансовой деятельности органа или организации с использованием выборочного и документального контроля;

- счетной проверки отчетности, которая представляет собой совокупность специальных приемов контроля достоверности бухгалтерских отчетов и балансов, различных форм финансовой отчетности, сличение отдельных отчетных показателей с записями в регистрах бухгалтерского учета и финансовой отчетности, проверку обоснованности учетных записей по данным первичных документов органов и организаций;

- счетно-аналитической проверки, которая представляет собой оценку финансово - хозяйственной деятельности органов или организаций на основе методов документального и фактического контроля и экономического анализа с целью определения рациональности и эффективности использования финансовых и материальных ресурсов района, полноты и своевременности исполнения обязательств.

Обследование представляет собой оперативное выявление положения дел по определенному вопросу финансово - хозяйственной деятельности в целях определения необходимости проведения ревизии или проверки.

Экспертиза представляет собой метод предварительной оценки принятия решений по бюджетно-финансовым вопросам с целью определения их экономической эффективности и юридических последствий.

Результаты контрольных мероприятий оформляются соответствующими документами (актом, справкой, заключением и другими), которые подписываются членом ревизионной комиссии, привлеченным экспертом ревизионной комиссии и должностным лицом проверяемого органа или организации.

Один экземпляр документа вручается должностному лицу проверяемого органа или организации.

При проведении контрольных мероприятий должностные лица ревизионной комиссии не должны вмешиваться в оперативную деятельность проверяемых органов или организаций, а также предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий.

Документы, содержащие результаты контрольных мероприятий, доводятся председателем ревизионной комиссии до сведения Совета района, главы Ачхой-Мартановского муниципального района, руководителей соответствующих органов местного самоуправления района. Информация по результатам контрольных мероприятий, содержащая государственную тайну, представляется Совету района на закрытых заседаниях.

Должностные лица ревизионной комиссии не имеют права разглашать любую информацию, полученную в ходе контрольных мероприятий.

Ревизионная комиссия систематически анализирует результаты проведенных контрольных мероприятий, на их основе разрабатывает предложения по совершенствованию правовых актов района и развитию бюджетно-финансовой системы района и представляет их на рассмотрение Совета района.

11. Акт проверки ревизионной комиссии

Ревизионная комиссия по результатам проведенных контрольных мероприятий направляет соответствующим органам и организациям акт проверки для принятия мер по устранению выявленных нарушений, возмещению причиненного ущерба и привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях.

Акт проверки ревизионной комиссии подписывается председателем ревизионной комиссии.

Акт проверки ревизионной комиссии об устранении выявленных нарушений подлежит безотлагательному рассмотрению. О результатах принятых мер ревизионная комиссия информируется в письменном виде не позднее 15 дней со дня получения акта проверки.

В случаях выявления при проведении контрольных мероприятий фактов хищений финансовых или материальных средств района, иных злоупотреблений ревизионная комиссия передает соответствующие материалы в правоохранительные органы, в том числе о блокировке расходов бюджета района, о возмещении ущерба, причиненного бюджету района, о привлечении виновных лиц к ответственности.

Предписание ревизионной комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.

12. Финансовая экспертиза и заключения ревизионной комиссии

Ревизионная комиссия проводит финансовую экспертизу и дает заключения по:

- проекту решения бюджета района, его доходным и расходным статьям;
- вопросам бюджетно-финансовой политики и совершенствования бюджетного процесса в районе;
- проектам решений и иных правовых актов по бюджетно-финансовым вопросам, вносимым на рассмотрение Совета района;
- проектам целевых программ, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджета района;
- проектам договоров района.

13. Отчет ревизионной комиссии

Ревизионная комиссия ежегодно представляет в Совет района отчет о результатах своей деятельности, который должен содержать обобщенные итоги и выводы по результатам проведенных контрольных мероприятий.

Ревизионная комиссия представляет в Совет района заключения о ходе исполнения бюджета района, отчеты о результатах проведенных контрольных мероприятий.

14. Финансирование деятельности ревизионной комиссии

Финансирование деятельности ревизионной комиссии осуществляется за счет средств бюджета района, выделенных на их содержание.

15. Обеспечение деятельности ревизионной комиссии

Организационно - техническое, информационное, правовое обеспечение деятельности ревизионной комиссии осуществляется аппаратом Совета района.